

«Согласовано»

Заместитель главы администрации
муниципального района
Ишимбайский район
Республики Башкортостан
по социальным вопросам


А.М. Бикбулатова
«__» _____ 2021 г.



«Утверждаю»

И.о. главы администрации
муниципального района
Ишимбайский район
Республики Башкортостан


С.Р. Хайритдинов
«__» _____ 2021 г.



УСТАВ

Муниципального казенного учреждения
Отдел культуры муниципального района
Ишимбайский район Республики Башкортостан

г. Ишимбай, 2021 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение Отдел культуры муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (далее - Учреждение) создано на основании постановления главы администрации муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан №1748/от «21» 12 2021 года «О создании Муниципального казенного учреждения Отдел культуры муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан».

1.2. Официальное наименование Учреждения:
полное: Муниципальное казенное учреждение Отдел культуры муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

сокращенное: МКУ Отдел культуры МР Ишимбайский район РБ

1.3. Место нахождения Учреждения:
юридический адрес: 453203, город Ишимбай Республики Башкортостан, проспект Ленина, дом № 23.

фактический адрес: 453203, город Ишимбай Республики Башкортостан, проспект Ленина, дом № 23.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, финансируемой полностью или частично за счет средств бюджета на основе сметы, а так же осуществляющей исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан в сфере культуры и дополнительного образования детей. Учреждению подведомственны муниципальные учреждения культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, исполнительно-распорядительным органом в области культуры, подотчетным в своей деятельности заместителю главы администрации муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, курирующему вопросы социальной политики.

Полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан осуществляет Администрация муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (далее-Учредитель).

Полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан осуществляет Администрация муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием, может иметь собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права,

выступать в качестве истца и ответчика в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

1.8. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением вышеуказанных требований при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, законами Российской Федерации и Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Главы Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является решение вопросов местного значения в сфере культуры муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

2.3.1. Обеспечение устойчивого функционирования и развития системы учреждений культуры, развития системы библиотечного дела и дополнительного образования детей в сфере культуры, реализация культурных запросов населения в сочетании с интересами развития муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия района;

2.3.2. Обеспечение государственной гарантии равного доступа граждан к участию в культурной жизни;

2.3.3. Создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирования у жителей позитивных ценностных установок;

2.3.4. Сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия;

2.3.5. Создание необходимых условий для реализации прав граждан на свободу творчества;

2.3.6. Координация культурной и информационно-просветительской деятельности и деятельности по дополнительному образованию детей в сфере

культуры, обеспечение культурного обслуживания населения района с учетом культурных интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;

2.4.7. Нормативно-правовое регулирование в сфере культуры;

2.4.8. Обеспечение эффективной работы подведомственных учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры.

2.5. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение выполняет следующие виды деятельности:

2.5.1. Осуществляет разработку и реализацию планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан в части развития культуры и обеспечения культурного обслуживания населения, целевых программ развития культуры муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, принимает участие в формировании проекта бюджета муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан по сфере культуры и его последующей корректировке.

2.5.2. Определяет задания по предоставлению муниципальных услуг в сфере культуры для учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры -получателей бюджетных средств муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан с учетом норматива финансовых затрат.

2.5.3. Утверждает сметы доходов и расходов подведомственных учреждений культуры и осуществляет контроль за использованием ими бюджетных средств.

2.5.4. Выступает уполномоченным органом в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан в сфере культуры и осуществлением отдельных полномочий, переданных муниципальному району Ишимбайский район Республики Башкортостан федеральными законами и законами Республики Башкортостан.

2.5.6. Формирует, размещает и контролирует исполнение муниципального заказа на библиотечное обслуживание населения, организацию досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры, охрану и сохранение объектов культурного наследия муниципального значения, иные виды культурного обслуживания населения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Башкортостан, Уставом муниципального района Ишимбайского района Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

2.5.7. Организует и проводит фестивали, конкурсы, смотры и другие мероприятия в области местного традиционного народного художественного творчества.

2.5.8. Содействует развитию республиканских, региональных, межрегиональных и международных связей по вопросам развития традиционного народного творчества.

2.5.9. Осуществляет регулирование цен и тарифов на услуги муниципальных учреждений культуры в соответствии с действующим законодательством;

2.5.10. Взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам развития культуры муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, относящимся к компетенции муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.5.11. Организует подготовку и переподготовку кадров, квалификационную аттестацию работников подведомственных учреждений культуры, методическое обеспечение культурной деятельности.

2.5.12. Разрабатывает и осуществляет мероприятия по социальной поддержке работников культуры.

2.5.13. При заключении соглашений о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан участвует в подготовке и согласовании документов по сфере культуры.

2.5.14. Организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.5.15. Координирует участие учреждений культуры и дополнительного образования детей в комплексном социально-экономическом развитии муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

2.6. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, если такое право предусмотрено настоящим Уставом.

Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно - досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

- обучение в платных кружках, студиях, на курсах;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий;

- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио-и видеокассет с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов и реквизита;

- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок – продаж;

- предоставление помещений в аренду;

- предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;

- согласование проектов землеустроительных, земляных и иных работ на территории объектов культурного наследия местного значения.

2.7. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законом.

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

3.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;

имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения;

средства бюджета муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации;

другие, не запрещенные законом поступления.

3.4. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, поступают в бюджет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

3.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;

эффективно использовать имущество;
обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

3.6. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в установленном законодательством порядке.

3.8. Учреждение имеет лицевой счет, открытый в финансовом органе муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

3.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан на основании бюджетной сметы.

4. Права, обязанности и полномочия Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 2 настоящего Устава;

привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;

создавать коллегиальные органы, временные творческие коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития культуры;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров;

создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства с правом открытия лицевых счетов.

4.3. Учреждение обязано:

осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и настоящим Уставом;

представлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме по утвержденным формам и по всем видам деятельности;

нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей;

осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

нести ответственность за сохранность и использование в установленном законодательством порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), выдачу гражданам для целей пенсионного обеспечения архивных справок и копий документов;

обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке;

осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством;

производить расходование бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств, и доведенными лимитами бюджетных обязательств.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Администрация муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан осуществляет следующие полномочия Учредителя:

4.4.1. вносит предложения муниципальным учреждениям культуры и дополнительного образования детей по предоставлению муниципальных услуг в связи с изменениями требований нормативных документов;

4.4.2. согласовывает новые редакции уставов, а также дополнения и изменения к ним.

4.4.3. контролирует муниципальные учреждения культуры и дополнительного образования детей по вопросам сохранности и эффективности использования закрепленной за ними собственности;

4.4.4. приостанавливает предпринимательскую деятельность муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей, если она идет в ущерб уставной деятельности, до решения суда по этому вопросу;

4.4.5. координирует организацию работы по соблюдению противопожарных, санитарно-гигиенических и строительных норм;

4.4.6. контролирует финансовую деятельность муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей;

4.5. Ревизия деятельности Учреждения осуществляется органом, в ведении которого находится Учреждение, и другими органами исполнительной власти в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Высшим должностным лицом Учреждения является его Руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

5.3. Руководитель Учреждения действует на основании и в соответствии с трудовым договором, заключаемым с ним Учредителем, законодательством и настоящим Уставом, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

5.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения и подведомственных учреждений культуры и дополнительного образования детей:

по согласованию с Учредителем утверждает структуру Учреждения, штатное расписание и сметы его структурных подразделений, филиалов и представительств;

утверждает должностные инструкции работников Учреждения и руководителей подведомственных муниципальных учреждений;

оплата труда сотрудников Учреждения производится в соответствии с нормативно-правовыми актами Республики Башкортостан в пределах фонда заработной платы;

определяет условия премирования и материального стимулирования работников Учреждения, на основе утвержденного главой администрации муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан Положения о материальном стимулировании для руководящих работников подведомственных муниципальных учреждений;

налагает дисциплинарные взыскания работников Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах и организациях;

в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения ;

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

нецелевое использование средств бюджета муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств; другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности по основаниям и в порядке, которые установлены законодательством.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Администрации муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению Администрации муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан или суда.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством порядке.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью (10 (десять)) листов

Управляющий делами администрации МР
Ишимбайский район РБ

Н.И. Байрамгулов

Дата Эштарга

